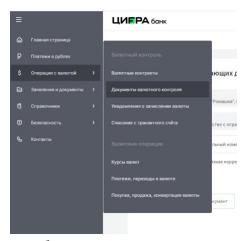
Заполнение справки о подтверждающих документах (СПД).

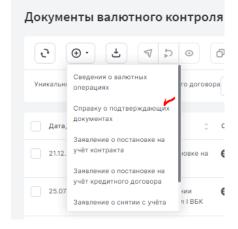
<u>Важно!!</u>Сроки представления справки о подтверждающих документах и полные инструкции по заполнению, указаны в Инструкции Банка России от 16.08.2017 г. № 181-И.Глава 8.

Ответственность за не предоставление либо не своевременно представление СПД предусмотрено статьей 15.25 КОАП.

- 1. В Личном кабинете Банка в меню операций выбрать:
- «Операции с валютой», далее
- «Документы валютного контроля»

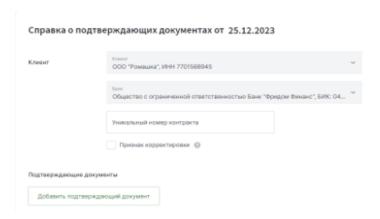


2. Выбирать «Справка о подтверждающих документах»



3. Внести Уникальный номер контракта по которому представляются подтверждающие документы (ПД), указанные в СПД.

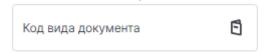
Далее «Добавить подтверждающий документ».



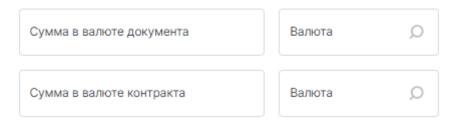
- 4. Заполнить информацию «Подтверждающие документы».
- «№Документа» номер подтверждающего документа. При отсутствии номера указать:



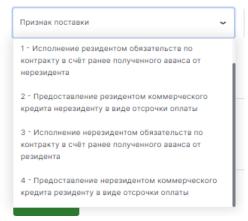
- «Дата от____» дата подтверждающего документа, наиболее поздняя по сроку оформления документа.
 - *В случае заполнения СПД на ТАМОЖЕННУЮ ДЕКЛАРАЦИЮ (код вида ПД 01_4) поле «Дата» не заполняется.
 - «Код вида документа» выбрать из списка.



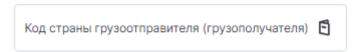
-Далее «Суммы в валюте»:



- * Графа «Сумма в валюте контракта» и «Валюта» , ТОЛЬКО В СЛУЧАЕ ЕСЛИ ВАЛЮТА ДОКУМЕНТА ОТЛИЧАЕТСЯ ОТ ВАЛЮТЫ КОНТРАКТА.
 - «Признак поставки» выбрать из справочника:

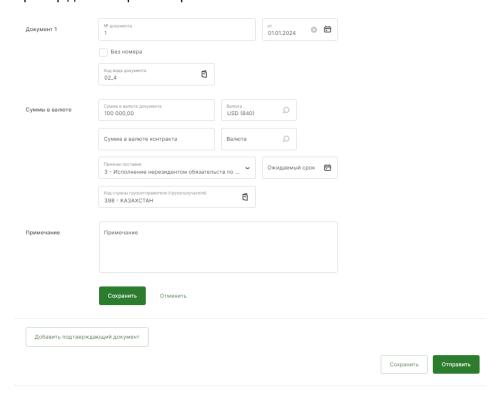


- «Ожидаемый срок» заполняется только для признака поставки с кодом 2, в случае экспорта товара/работ/услуг.
 - «Код страны грузополучателя(грузоотправителя)» выбрать из списка:



^{*}Код страны ЕАЭС места нахождения грузополучателя в которую товары вывозятся из Российской Федерации, или цифровой код страны ЕАЭС места нахождения грузоотправителя, из которой товары ввозятся в Российскую Федерацию.
Только для вида ПД 02_3 и 02_4

Пример для импорта из страны ЕАЭС



5. Вложить подтверждающие документы. (правый верхний угол)

